



ระเบียบสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีของสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในสถาบันการพลศึกษาก่อนการประกาศใช้ระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบเดิมไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการพลศึกษา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ สถาบันการพลศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาประจำวิทยาเขต

“คณะ” หมายความว่า คณะซึ่งเป็นส่วนราชการ ของสถาบันการพลศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีสถาบันการพลศึกษา

“ภาควิชาหรือสาขาวิชา” หมายความว่า ภาควิชาหรือสาขาวิชา ของสถาบันการพลศึกษาเป็นไปตามประกาศของสถาบันการพลศึกษา

“วิทยาเขต” หมายความว่า วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา

“รองคณบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองคณบดีของคณะซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวิทยาเขต

หมวด ๑

ระบบการศึกษา

ข้อ ๔ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ใช้แบบหน่วยกิต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๔.๑ การศึกษาภาคปกติ ใช้ระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดภาคฤดูร้อนเป็นพิเศษต่อจากภาคปลาย ได้ โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงที่กำหนดไว้ข้างต้น และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

๔.๒ การศึกษาภาคสมทบ ให้จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนในภาคต้น และภาคปลาย



ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และในภาคฤดูร้อนไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ โดยให้เพิ่มชั่วโมงการเรียนแต่ละรายวิชาในภาคฤดูร้อนให้เท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่กำหนดไว้ข้างต้น ทั้งนี้ ในภาคฤดูร้อนอาจจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการได้

ข้อ ๕ นอกจากการจัดการศึกษาตามข้อ ๔ แล้ว อาจจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน โดยให้มีสาระของการเรียนเทียบเท่ากับการศึกษาในข้อ ๕ ดังนี้

๕.๑ การศึกษาแบบเฉพาะบางเวลาของปีการศึกษา เช่น จัดเฉพาะระหว่างปิดภาคการศึกษาหรือจัดเฉพาะในภาคฤดูร้อน

๕.๒ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราวๆ คราวละรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

ข้อ ๖ หน่วยกิตการศึกษา กำหนดดังนี้

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลอง ๒ ถึง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๓๐ ถึง ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาตามข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการเทียบค่าหน่วยกิตให้เท่ากับการศึกษาในรูปแบบปกติ

## หมวด ๒

### หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๗ การจัดหลักสูตร แบ่งออกเป็นประเภทต่างๆ ดังนี้

๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๖๐ หน่วยกิต

๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับ

หลักสูตร ๒ ปี

๗.๔ หลักสูตรอื่นๆ ตามที่สถาบันเห็นสมควร

ข้อ ๘ กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีดังนี้

๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาภาคปกติและอย่างมากไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาภาคสมทบ

๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาภาคปกติและอย่างมากไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาภาคสมทบ

๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หลักสูตร ๒ ปี ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาภาคปกติ และอย่างมากไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาภาคสมทบ

ข้อ ๙ ให้คณะและภาควิชาหรือสาขาวิชา กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน อย่างน้อยที่สุดต้องประกอบด้วย



- ๕.๑ ระบบการคัดเลือกนักศึกษา
- ๕.๒ ระบบการบริหารและจัดการหลักสูตร
- ๕.๓ ระบบการประเมินและพัฒนาหลักสูตร ภายในทุก ๕ ปี
- ๕.๔ ระบบการควบคุมโครงการและ/หรือสารนิพนธ์
- ๕.๕ ระบบการพัฒนาอาจารย์

#### หมวด ๓

#### การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

๑๐.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า

๑๐.๒ สำเร็จการศึกษาหรือกำลังเรียนเป็นภาคสุดท้ายในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

๑๐.๓ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๐.๔ คุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบัน

ข้อ ๑๑ การรับเข้าเป็นนักศึกษา อาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

๑๑.๑ สอบคัดเลือก

๑๑.๒ คัดเลือก

๑๑.๓ รับโอนนักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีการสอบคัดเลือก

๑๑.๔ รับเข้าตามข้อตกลงของสถาบันหรือโครงการพิเศษของสถาบัน

ข้อ ๑๒ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัวด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานที่สถาบันกำหนดมาแสดง พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่วิทยาเขตกำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่วิทยาเขตกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้วิทยาเขตทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวภายใน ๖ วันทำการ นับจากวันสุดท้ายที่วิทยาเขตกำหนดให้รายงานตัว

#### หมวด ๔

#### การลงทะเบียน

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๑๔.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาเขต

๑๔.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ของสถาบันเรียบร้อยแล้ว และนำหลักฐานการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาส่งทีมงานทะเบียนและประมวลผลภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาเขต นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ



ภายหลังวันที่วิทยาเขตกำหนดจะต้องถูกปรับตามระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ระดับปริญญาตรี

๑๔.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๑๔.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาเขต ไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขต ทั้งนี้ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

๑๔.๕ นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ก่อนการลงทะเบียนเรียน

๑๔.๖ รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียน และสอบผ่านรายวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ ๑๕ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้

๑๕.๑ นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาได้ ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาสภาพรอพินิจให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคปกติได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต และลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๕.๒ นักศึกษาภาคสมทบต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๑๕.๓ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขตเพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษามากกว่าที่กำหนดไว้ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑ หน่วยกิต

๑๕.๔ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๕.๑ หรือ ๑๕.๒ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

๑๖.๑ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ระบุนายวิชาดังกล่าวในบัตรลงทะเบียนเรียน

๑๖.๒ การเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ ไม่บังคับให้นักศึกษาสอบและไม่มีการเรียนแจ้ง

๑๖.๓ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวมในหน่วยกิตสะสม

๑๖.๔ รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุดหรือจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๖.๕ ให้บันทึกผลการเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับเป็นหน่วยกิตนั้นว่า AU เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชาเท่านั้น และหากมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะไม่ปรากฏรายวิชานี้ในบันทึกผลการเรียน

๑๖.๖ สถาบันอาจอนุมัติให้นักศึกษาภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่สถาบันเห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของสถาบัน



ข้อ ๑๗ ในกรณีที่สถาบันเห็นว่านักศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะขอพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตอาจพิจารณาคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษาได้ ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ชำระไว้แล้วสำหรับภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๑๘ การขอลถอน ขอเพิ่ม หรือของคเรียนรายวิชา

๑๘.๑ การขอลถอนหรือขอเพิ่มรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๑๘.๒ การขอลถอนหรือขอเพิ่มรายวิชาต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๕ กรณีขอลถอนรายวิชาไม่ต้องบันทึกรายวิชาที่ขอลถอนลงในใบแสดงผลการเรียนรู้

๑๘.๓ การงคเรียนรายวิชาใด ๆ เมื่อพ้นกำหนดเวลาตามข้อ ๑๘.๒ ต้องยื่นคำของคเรียนรายวิชาภายในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของการเรียนในภาคการศึกษาปกติ และภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของการเรียนในภาคฤดูร้อน โดยการอนุมัติของรองคณบดีประจำวิทยาเขต และให้บันทึก “W” ในใบแสดงผลการเรียนรู้

๑๘.๔ การของคเรียนรายวิชา ภายหลังกำหนดเวลาในข้อ ๑๘.๓ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต แต่จะต้องของคเรียนทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องยื่นคำขอลล่วงหน้าก่อนวันสอบวันแรกประจำภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ของภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ สำหรับภาคฤดูร้อน

#### หมวด ๕

#### การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนของรายวิชานั้นๆ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้

ข้อ ๒๐ ให้มีการวัดผลเป็นระยะๆ ระหว่างภาคการศึกษาและมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคละ

๑ ครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบค่าระดับคะแนน ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย              | ค่าระดับคะแนน |
|-----------|-----------------------|---------------|
| A         | ดีเยี่ยม (Excellent)  | ๔.๐           |
| B+        | ดีมาก (Very Good)     | ๓.๕           |
| B         | ดี (Good)             | ๓.๐           |
| C+        | ดีพอใช้ (Fairly Good) | ๒.๕           |
| C         | พอใช้ (Fair)          | ๒.๐           |
| D+        | อ่อน (Poor)           | ๑.๕           |
| D         | อ่อนมาก (Very Poor)   | ๑.๐           |
| F         | ตก (Fail)             | ๐.๐           |



๒๑.๒ ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

| สัญลักษณ์ | ความหมาย                                                          |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| S         | ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)           |
| U         | ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)      |
| AU        | การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)                        |
| I         | การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)                            |
| W         | การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)                            |
| P         | ผลการเรียนผ่าน (Pass) ใช้กรณีได้รับการพิจารณาขอเทียบยกเว้นรายวิชา |
| IP        | ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress)            |

๒๑.๓ การให้ F นอกจากข้อ ๒๑.๑ แล้ว สามารถกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๒๑.๓.๑ ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลสมควรและไม่ได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๒๑.๓.๒ มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๕

๒๑.๓.๓ ทุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ

๒๑.๓.๔ เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ ๒๑.๖

๒๑.๔ การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่คณะเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการเรียนในลักษณะของค่าระดับชั้น การประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนด เป็นรายวิชาให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ให้ U นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติม จนกว่าจะ ได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษารอบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๑.๕ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๕ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุ สดวียและได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๒๑.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาเห็นสมควรให้รอผลการเรียน เพราะ นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์

๒๑.๖ การดำเนินการแก่ I อาจารย์ผู้สอนจะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน สัปดาห์ที่ ๒ ของภาคการศึกษาถัดไป และให้นำค่าระดับคะแนนที่แก้ไขมาคำนวณรวมในภาคการศึกษาที่ได้รับ I หากพ้นกำหนดดังกล่าวสถาบันจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็น F ทันที

๒๑.๗ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้นตามข้อ ๑๘.๓ หรือข้อ ๑๘.๔

๒๑.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักตามข้อ ๒๗

๒๑.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๒๑.๗.๔ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด ให้บันทึก W

๒๑.๘ การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็น พิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๑๖



๒๑.๘ การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกันไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา

๒๑.๑๐ การประเมินผลรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้ประเมินจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดโดยภาควิชา หรือตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสถาบัน ทั้งนี้ให้ผ่านการพิจารณาจากหัวหน้าภาค/โปรแกรมวิชา และรองคณบดีประจำวิทยาเขต ส่วนในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ และถ้าได้ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒ ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๑.๑๑ ผลการสอบต้องส่งผ่านรองคณบดีประจำวิทยาเขตเพื่อพิจารณาก่อนส่งงานทะเบียนและประมวลผล

ข้อ ๒๒ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๒๒.๑ รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ D นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด

๒๒.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มวิชาเดียวกันแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด

๒๒.๓ นักศึกษาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๓ การนับหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒๓.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับขึ้น A B+ B C+ C D+ D และ F

๒๓.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

๒๓.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น คำนวณสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

๒๓.๔ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนำผลรวมของผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด คำนวณสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

๒๓.๕ ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๒๔ การทุจริตในการสอบ

นักศึกษาเจตนาจะทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ อาจได้รับโทษ ดังนี้

๒๔.๑ ตกลงในรายวิชานั้น หรือ

๒๔.๒ ตกลงในรายวิชานั้นและให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา หรือ

๒๔.๓ พ้นสภาพนักศึกษา



หมวด ๖

สถานภาพของนักศึกษา การลาพักการศึกษา และการลาออก

ข้อ ๒๕ ฐานะชั้นปีของนักศึกษา

ให้เทียบฐานะชั้นปีของนักศึกษาจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ตามอัตราส่วนของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ข้อ ๒๖ การจำแนกสถานักศึกษา

สถานักศึกษา ๒ ประเภท คือ สถานสมบูรณ์และสภาพรอพินิจ

๒๖.๑ นักศึกษาสถานสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบ

ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๖.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ แต่ยังไม่พ้นสถานักศึกษา

การจำแนกสถานักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

ข้อ ๒๗ การลาพักการศึกษา

๒๗.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

๒๗.๑.๑ ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล

๒๗.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่สถาบันการพลศึกษาเห็นควรสนับสนุน

๒๗.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์เกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดโดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

๒๗.๑.๔ ความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาได้ศึกษาในสถาบันการพลศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย หรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๒๗.๒ การลาพักการศึกษาต้องยื่นคำร้องภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ของภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา และให้รองคณบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๗.๓ การลาพักการศึกษา ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตามข้อ ๒๗.๒

๒๗.๔ ให้นับระยะเวลาที่พักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๗.๑.๑

๒๗.๕ ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามระเบียบของสถาบันการพลศึกษา เว้นแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๗.๖ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาเมื่อจะกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อรองคณบดีประจำวิทยาเขต ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของวิทยาเขต ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๒๗.๗ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสถานักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา



ข้อ ๒๘ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้ยื่นคำร้องต่อคณะที่นักศึกษา  
ศึกษาอยู่และให้รองคณบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อได้รับอนุมัติให้  
ลาออกได้

ข้อ ๒๙ การพ้นสภาพนักศึกษา

๒๙.๑ พ้นสภาพนักศึกษาตามระเบียบการประเมินผลการศึกษา

๒๙.๑.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๓๘

๒๙.๑.๒ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่  
เริ่มเข้าศึกษา

๒๙.๑.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ๖ ๘  
๑๐ ๑๒ หรือ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

๒๙.๑.๔ เรียนได้ครบจำนวนหน่วยกิตตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ได้ค่าระดับคะแนน  
เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๒๙.๑.๕ ใช้เวลาในการศึกษาเกินกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๘

๒๙.๑.๖ ไม่ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ ๒

๒๙.๑.๗ ทุจริตในการสอบและถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา

๒๙.๒ พ้นสภาพนักศึกษาตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒๙.๒.๑ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๒๙.๒.๒ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ยกเว้นกรณี  
ตามข้อ ๒๗.๑.๑, ๒๗.๑.๒, ๒๗.๑.๓

๒๙.๒.๓ ไม่ชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๒๗.๕

๒๙.๓ พ้นสภาพนักศึกษาด้วยสาเหตุอื่น

๒๙.๓.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐

๒๙.๓.๒ ได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตให้ลาออกตามข้อ ๒๘

๒๙.๓.๓ ถูกให้ออกหรือไล่ออกเนื่องจาก ทำผิดระเบียบของสถาบันอย่างร้ายแรง

๒๙.๓.๔ ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาทหรือ  
ความผิดลหุโทษ

๒๙.๓.๕ ถึงแก่กรรม

หมวด ๓

การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๐ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

๓๐.๑ นักศึกษาภาคปกติสามารถเปลี่ยนเป็นนักศึกษาภาคสมทบได้ตามเงื่อนไขและวิธีการตาม  
ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๓๐.๒ นักศึกษาที่เปลี่ยนประเภท ต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่น้อย ๔ ภาค  
การศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา



๓๐.๓ ในกรณีที่นักศึกษาเปลี่ยนประเภทต้องการโอนจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในประเภทเดิมต้องโอนจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด จะโอนเป็นบางรายวิชาไม่ได้ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่เข้าเรียนในประเภทเดิม

ข้อ ๓๑ การย้ายคณะ

๓๑.๑ นักศึกษาขอย้ายคณะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๑.๑.๑ ได้เรียนในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการเรียน

๓๑.๑.๒ ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะมาก่อน

๓๑.๒ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องในการขอย้ายคณะไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย การพิจารณาอนุมัติให้อยู่ในดุลพินิจของรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามระเบียบของคณะนั้นๆ การย้ายคณะจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตในคณะที่จะย้ายไปศึกษา

๓๑.๓ นักศึกษาที่ย้ายคณะต้องมีเวลาเรียนในคณะที่ย้ายเข้ามาอย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษาปกติ ก่อนสำเร็จการศึกษา

๓๑.๔ รายวิชาต่างๆ ที่นักศึกษาย้ายคณะได้เรียนมาให้นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

๓๑.๕ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะเดิม

ข้อ ๓๒ การย้ายวิทยาเขต

๓๒.๑ นักศึกษายื่นคำร้องขอย้ายวิทยาเขต โดยแจ้งเหตุผลประกอบการขอย้ายต่อวิทยาเขตเดิมล่วงหน้าก่อนวันเปิดภาคการศึกษา ๓๐ วัน

๓๒.๒ นักศึกษาขอย้ายไปศึกษาที่วิทยาเขตใด จะต้องยอมรับในเงื่อนไขของวิทยาเขตนั้น ๆ ซึ่งอาจไม่สำเร็จการศึกษาตามปกติก็ได้

๓๒.๓ การย้ายวิทยาเขตจะกระทำได้นั้นต้องมีเวลาเรียนในวิทยาเขตเดิมไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๓๓ การเปลี่ยนสาขาวิชา โปรแกรมวิชา วิชาเอก-วิชาโท

๓๓.๑ นักศึกษาซึ่งศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ขอเปลี่ยนสาขาวิชา โปรแกรมวิชา วิชาเอก-วิชาโทได้เพียงครั้งเดียว ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๓๓.๒ นักศึกษาซึ่งศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะเปลี่ยนสาขาวิชา โปรแกรมวิชา วิชาเอก-วิชาโท ไม่ได้

ข้อ ๓๔ การคืนสภาพนักศึกษา

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนักศึกษาให้แก่ผู้ที่ถูกตัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรอย่างยิ่งเท่านั้น และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภาสถาบันทราบ

ข้อ ๓๕ การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๓๕.๑ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียนต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สถาบันให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาและได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต



๓๕.๒ การโอนหน่วยกิตและการเทียบยกเว้นรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือวิทยาเขตอื่นตามข้อ ๓๕.๑ ให้เป็นไปตามข้อ ๓๖ และข้อ ๓๗

ข้อ ๓๖ การรับโอนนักศึกษาจากวิทยาเขตอื่น หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๓๖.๑ วิทยาเขตอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากวิทยาเขตอื่นหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ โดยมีเงื่อนไขตามระเบียบของสถาบันการพลศึกษา

๓๖.๒ นักศึกษาจากวิทยาเขตอื่น หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาจะต้องยอมรับการโอนผลการเรียนตามระเบียบสถาบันการพลศึกษา

๓๖.๓ นักศึกษารับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในวิทยาเขตเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษา แต่ต้องไม่เกิน ๒ เท่าของกำหนดเวลาที่ต้องศึกษา เพื่อให้ได้จำนวนหน่วยกิตที่เหลือ และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

๓๖.๔ การแสดงผลการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับนักศึกษาที่รับโอนจากวิทยาเขตอื่น เมื่อสำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

๓๖.๔.๑ แสดงผลการเรียนของนักศึกษาที่รับโอน โดยแยกรายวิชาที่รับโอนไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก

๓๖.๔.๒ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากทุกรายวิชาที่รับโอนและรายวิชาที่เรียนใหม่

๓๖.๕ การรับโอนนักศึกษาจากวิทยาเขตอื่น ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่รับเข้าศึกษา และเมื่ออนุมัติแล้วจะต้องแจ้งให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตทราบ

๓๖.๖ ผู้มีสิทธิขอโอนรายวิชาจากวิทยาเขตอื่นต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๖.๖.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๓๖.๖.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษาที่สภาสถาบันรับรอง

๓๖.๖.๓ ไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออกหรือถูกไล่ออกจากวิทยาเขตเดิม หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อนเพราะเหตุจากถูกลงโทษทางวินัย

๓๖.๖.๔ ไม่เป็นผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของวิทยาเขตเดิม หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นเนื่องจากผลการศึกษาดำรงต่ำกว่าเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๗ การเทียบยกเว้นรายวิชาให้ใช้เกณฑ์และข้อปฏิบัติ ดังนี้

๓๗.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาที่สภาวิชาการรับรองว่าเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรของสถาบัน

๓๗.๒ เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

๓๗.๓ เป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่ขอเทียบยกเว้นรายวิชา

๓๗.๔ รายวิชาที่ขอเทียบยกเว้นต้องได้ C ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๓๗.๕ การเทียบยกเว้นรายวิชาให้อยู่ในดุลพินิจของภาควิชาที่นักศึกษาขอเทียบยกเว้นรายวิชา และได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

๓๗.๖ การเทียบยกเว้นรายวิชาให้กระทำได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของสถาบัน และเมื่อได้รับการเทียบยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในสถาบันไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ



๓๗.๗ นักศึกษาเข้าศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะขอเทียบยกเว้นรายวิชาไม่ได้

๓๗.๘ รองคณบดีประจำวิทยาเขตต้องแจ้งรายละเอียดการเทียบยกเว้นรายวิชาให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตทราบ ภายในภาคการศึกษาที่รับโอนนักศึกษา หรือรับเทียบยกเว้นรายวิชา พร้อมสำเนาเอกสารของสถาบันอุดมศึกษาเดิม ดังนี้

๓๗.๘.๑ ใบแสดงผลการเรียน (Transcript)

๓๗.๘.๒ คำอธิบายรายวิชาที่นำมาขอเทียบยกเว้นรายวิชา

#### หมวด ๘

#### การขอรับและการให้ปริญญา

##### ข้อ ๓๘ การขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้แสดงความจำนงขอรับปริญญา โดยยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อวิทยาเขต ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

##### ข้อ ๓๙ การให้ปริญญา

วิทยาเขตจะพิจารณานักศึกษาที่ได้แสดงความจำนงขอรับปริญญา และมีความประพฤติดี โดยเสนอชื่อต่อสภาสถาบัน เพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิต หรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามเกณฑ์ต่อไปนี้

##### ๓๙.๑ ปริญญาบัณฑิต

ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิต ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๙.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ของสถาบัน

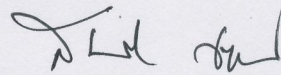
๓๙.๑.๒ ได้รับการประเมินผล S ในรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือการประเมินรวบยอดสำหรับหลักสูตรที่มีการกำหนดไว้

๓๙.๑.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๙.๒ ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมต้องเป็นนักศึกษาภาคปกติและมีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม

ข้อ ๔๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายสมศักดิ์ เทพสุทิน)

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา